

COMUNE DI BANCHETTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2018

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti nei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato è stata introdotta dall'art. 4 del D.Lgs. 149/2011 allo scopo di descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante l'incarico. La relazione deve essere redatta dal segretario generale o dal responsabile finanziario, a seconda di quanto stabilito dagli ordinamenti dei singoli enti, quindi sottoscritta dal sindaco entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato.

L'individuazione del termine finale deve effettuarsi, secondo quanto evincibile dalla delibera della sezione Autonomie della Corte dei conti n. 15/2016, considerando la data di scadenza del mandato, vale a dire una volta trascorso il termine di 5 anni dalla proclamazione del sindaco, considerando che si tratta di un organo monocratico che si insedia immediatamente per effetto della proclamazione dell'avvenuta elezione consacrata nell'apposito verbale dell'ufficio elettorale centrale.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la relazione di fine mandato va sottoscritta dal sindaco entro il termine di 20 giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Una volta redatta e sottoscritta, la relazione va inviata all'organo di revisione che deve certificare la stessa entro 15 giorni. Quindi, la relazione e la certificazione devono essere inviate dal sindaco entro 3 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Entro 7 giorni dalla certificazione, nel sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

2014	2015	2016	2017	2018
3.259	3.231	3.246	3.257	3.239

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco SAPONE FRANCA GIUSEPPINA

Assessori:

Nominativo	Deleghe	Periodo
PASCA LINA	Pubblica istruzione e cultura	04/06/2014
BERUTTI LUIGI	Bilancio e tributi	04/06/2014
CONIGLIO SALVATORE	Politiche sociali e giovanili	04/06/2014
MAZZA ANTONIO	Lavori pubblici e urbanistica	04/06/2014

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: SAPONE FRANCA GIUSEPPINA

Consiglieri:

CONIGLIO SALVATORE

PASCA LINA

POSILLIPO MARCO

BIANCO FIORENZO

LAZZARIN TANIA

BERUTTI LUIGI

BENSO RICCARDO

IOVANE NICOLA

BIANCO PATRIZIA

CIEOL MAURIZIO

MENEGATTI ANGELO

BIANCO GIACOMO

Siscom S.P.A.

Sono state inoltre attribuite le seguenti deleghe con decorrenza 04/06/2014:

Posillipo Marco: Protezione civile, gestione del territorio (manutenzione strade, marciapiedi e verde pubblico, cimitero, illuminazione pubblica, raccolta rifiuti, viabilità, arginature e controllo operai)

Benso Riccardo: Sport e associazionismo

Iovane Nicola: Commercio e rapporti con il personale

Bianco Fiorenzo: Ambiente, agricoltura, aree verdi e rapporti intercomunali

Lazzarin Tania: Prevenzione e tutela della salute

Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente: 12

1.3 Condizione giuridica dell'ente: L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUOEL.

1.4 Condizione finanziaria dell'ente: L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha fatto inoltre ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.5 Situazione di contesto interno/ esterno: Le principali criticità riscontrate sono state determinate dalle fuoriuscite del personale per motivazioni diversi, pensionamenti compresi, che hanno comportato la necessità, in taluni anni, di attendere che le norme consentissero la loro sostituzione.

Si è fronteggiata la carenza di personale sia attraverso una redistribuzione delle attività tra gli altri dipendenti presenti, sia attraverso l'affidamento di alcune attività all'esterno.

Si è inoltre provveduto all'attivazione delle procedure di mobilità tra enti e, successivamente, a quelle concorsuali.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL: Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi sia all'inizio che alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Vi è stata attività di adozione e modifica regolamentare durante il mandato elettivo. A tal fine si riportano tutti gli estremi degli atti adottati.

ORGANO	NUMERO	DATA	OGGETTO
C.C.	19	23/06/2014	Approvazione regolamento per l'applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI)
C.C.	23	08/09/2014	Approvazione del regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU)
C.C.	24	08/09/2014	Approvazione del regolamento per la disciplina della tassa sui servizi indivisibili (TASI)
C.C.	36	28/11/2014	Approvazione del regolamento per l'istituzione della figura di ispettore ambientale

G.C.	87	28/11/2014	Celebrazione matrimoni civili – Regolamentazione orari e rimborsi
C.C.	5	06/03/2015	Approvazione del regolamento comunale per l’istituzione e la disciplina del servizio di volontariato denominato “Nonni vigili”
C.C.	18	30/06/2015	Approvazione del regolamento del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari
C.C.	34	28/09/2015	Modifica del regolamento per l’applicazione della tassa sui rifiuti (TARI)
C.C.	2	08/04/2016	Istituzione e approvazione regolamento del Consiglio comunale dei ragazzi
C.C.	3	08/04/2016	Approvazione regolamento per la gestione della biblioteca civica
C.C.	4	08/04/2016	Approvazione regolamento per la concessione del patrocinio gratuito e dell’utilizzo dello stemma comunale
C.C.	5	08/04/2016	Istituzione dell’albo delle associazioni e approvazione del regolamento che ne disciplina i rapporti con il Comune
C.C.	17	30/04/2016	Approvazione del regolamento per la disciplina dell’imposta unica comunale - IUC
C.C.	23	30/04/2016	Approvazione del regolamento sui de hors
C.C.	31	29/07/2016	Approvazione regolamento di contabilità
C.C.	40	16/12/2016	Istituzione del registro comunale per la cremazione ai sensi dell’art. 51 della L.R. 3/2015. Approvazione e conseguenti modifiche al capo XV del regolamento di polizia mortuaria comunale
C.C.	41	16/12/2016	Approvazione regolamento per l’acquisizione semplificata di lavori, servizi e forniture
C.C.	10	31/03/2017	Modifiche al regolamento di polizia mortuaria
C.C.	16	12/05/2017	Modifiche al regolamento del Consiglio comunale
C.C.	20	31/07/2017	Approvazione del nuovo regolamento del Consiglio comunale dei ragazzi
G.C.	84	23/11/2017	Approvazione regolamento dell’archivio comunale di deposito
C.C.	12	28/02/2018	Approvazione regolamento comunale – Criteri per l’applicazione delle sanzioni amministrative di carattere edilizio di cui al titolo IV “Vigilanza sull’attività urbanistico edilizia, responsabilità e sanzioni” del DPR 380/2001 e smi
C.C.	20	30/05/2018	Modifica al regolamento del servizio di volontariato denominato “Nonni vigili”
C.C.	29	16/11/2018	Approvazione del regolamento edilizio comunale adeguato al nuovo regolamento edilizio tipo regionale ai sensi dell’art. 3 della LR 19/1999
C.C.	30	16/11/2018	Regolamento per il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici e per la minimizzazione dell’esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici
C.C.	31	16/11/2018	Regolamento per il servizio Pedibus “Andiamo insieme a scuola”

2. Attività tributaria.**2.1 Politica tributaria locale.****2.1.1. IMU**

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 141,59	€ 141,89	€ 143,52	€ 150,72	€ 152,47

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: i nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo. Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze). In conformità alla legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013 è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione “Amministrazione trasparente”, per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, curano i contenuti. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2013 è stato approvato il regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'ente. Gli strumenti attraverso cui si articolano i controlli sono: regolarità amministrativa, regolarità contabile gestione ed equilibri finanziari. I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di area e, quello contabile, del responsabile dell'area economico finanziaria tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. Tale controllo è

svolto a campione e riguarda le determinazioni di impegno di spesa, i contratti, altri atti amministrativi quali decreti, ordinanze, provvedimenti autorizzativi e concessori. Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio ed è esercitato dal responsabile della relativa area coadiuvato dal Revisore dei Conti. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa in relazione ai singoli centri di costo assegnati nel P.E.G.

3.1.1. Controllo di gestione.

- **Personale:** Non sono stati assunti provvedimenti di razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici in quanto non ci sono situazioni di esubero di personale.

- **Lavori pubblici:**

Anno 2015

Manutenzione straordinaria bocciodromo per ripristino danni causati da tromba d'aria - € 100.000,00

Lavori di trasformazione a led dei corpi illuminanti stradali esistenti sul territorio comunale - € 250.000,00

Anno 2016

Lavori di manutenzione straordinaria del manto di copertura della scuola dell'infanzia - € 144.684,00

Lavori di riqualificazione energetica impianto di illuminazione pubblica – completamento - € 49.111,78

Anno 2017

Intervento di miglioramento a fini antisismici dell'edificio destinato a scuola materna di via Aprato - € 290.000,00

Lavori di manutenzione della copertura della scuola media a seguito di danni causati da incendio e acqua piovana - € 39.500,00

Interventi manutentivi strutturali nei locali danneggiati della scuola media a seguito incendio - € 31.000,00

Realizzazione dell'area per la dispersione delle ceneri presso il cimitero comunale - € 8.000,00

Anno 2018

Lavori per la realizzazione di sistema antisfondellamento dei solai scuola primaria - € 76.000,00

Manutenzione straordinaria poliambulatorio - € 175.000,00

Fornitura e posa di nuovi giochi presso il parco giochi di via Castellamonte - € 40.000,00

Lavori di impermeabilizzazione terrazzi, fornitura e posa di controsoffitto e lavori di rinforzo solaio presso scuola secondaria di primo grado - € 18.794,10

Realizzazione di impianto di videosorveglianza - € 44.877,98

Lavori di completamento biblioteca - € 200.000,00

- **Gestione del territorio:** nel periodo di mandato si sono avuti 7 permessi di costruire e 588 tra SCIA e CILA.
- **Istruzione pubblica:** Il Comune non gestisce il servizio del trasporto scolastico. Il servizio di mensa scolastica è stato sempre garantito a tutti gli utenti della scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria di I grado, dietro richiesta. Il servizio di refezione scolastica è affidato a Camst Soc.Cooperativa a.r.l. a partire da ottobre 2014 e poi riaffidato a seguito di procedura negoziata per il

periodo dal 1° luglio 2017 al 31 agosto 2020. Sono previste quote diverse di compartecipazione alla spesa in relazione all'entità dell'ISEE posseduto dal nucleo familiare.

E' stato istituito il centro estivo presso la scuola primaria di Banchette al fine di fornire un supporto alle famiglie in cui i genitori lavorano nei periodi di vacanza per offrire attività ludico sportive, ricreative ed educative in condivisione.

E' stato garantito ed esteso il pre e post scuola presso la scuola dell'infanzia e primaria di Banchette sempre, ma non solo, a supporto delle famiglie i cui genitori lavorano.

- **Ciclo dei rifiuti:** Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è gestito dalla Società Canavesana Servizi Spa di cui il comune è azionario per una quota del 3,52%. Le percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti sono state pari a: 54% 2014, 54,30% 2015, 59,3% 2016, 63% 2017 e 62,2% 2018.
- **Sociale:** I servizi sociali sono delegati al Consorzio dei Servizi Socio assistenziali InRete, ente partecipato dal Comune. Il Consorzio gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi sociali in 42 comuni del territorio. Il Comune gestisce inoltre il bando di riscaldamento per le persone in difficoltà economica e prevede agevolazioni sulla TARI sempre nei confronti dei nuclei familiari che hanno valori ISEE compresi in determinati parametri deliberati.

I servizi a favore della popolazione sono stati implementati con diverse attività.

- E' stato istituito un servizio di prelievi ematici effettuati in un ambulatorio all'interno del parco della Villa Garda Flip per permettere ai cittadini in situazione di disagio e non di fruire di tale servizio svolto nelle vicinanze dell'abitazione, senza affrontare le estenuanti code ed attese che attualmente si verificano presso il centro prelievi di Ivrea.
- E' stato istituito il Centro di Aggregazione Giovanile per permettere ai nostri ragazzi di condividere attività post scolastiche ricreative evitando pericolosi vagabondaggi sul territorio o permanenze solitarie a casa in contesti di difficoltà e no.
- E' stato istituito il servizio dei Nonni Vigili a supporto dell'agente di Polizia Municipale presente sul territorio per garantire la sicurezza dei bambini che accedono alla scuola prima e secondaria di Banchette.
- E' stato istituito il servizio di Pedibus per permettere ai bambini più grandi della scuola primaria di accedere pedonalmente partendo dalla fermata più vicina alla propria abitazione.
- Il territorio è stato dotato di ben tre defibrillatori posti in zone strategiche, scuola primaria, scuola secondaria e campo sportivo a copertura di tutto il territorio e di tutta la popolazione rendendo così Banchette comune "cardio protetto".
- Il Comune a breve stipulerà una convenzione con cui concederà in uso alcuni locali dell'immobile sito in Via Samone a un'associazione di medici che presterà attività di assistenza gratuita in plurimi ambiti di competenza professionale ai disagiati al fine di permettere accesso ad assistenza sanitaria anche in assenza di possibilità economiche.
- La Biblioteca Comunale è stata completamente rinnovata grazie all'attività svolta dai volontari, recentemente costituiti in associazione, sotto la direzione dell'assessore competente.
- Il territorio è stato dotato di una casetta Smat per l'erogazione dell'acqua naturale e gasata al fine di evitare l'utilizzo e l'acquisto di bottiglie in plastica, di contenere i costi per l'acquisto dell'acqua e di permettere una gestione più consapevole di un'importante risorsa per tutto il nostro pianeta. Gli abitanti hanno fatto proprie tali motivazioni, l'utilizzo si è incrementato nel tempo e sin dall'installazione Banchette riceve annualmente il premio dalla Smat per il raggiungimento di buoni livelli pro capite.
- Grande attenzione è stata data all'ambiente non solo con l'installazione di luci a led, dunque a basso consumo energetico, ma anche con la piantumazione annuale di alberi sul territorio, specialmente all'interno della Parco della Roggia Rossa con l'ausilio ed il coinvolgimento degli alunni delle scuole

dell'infanzia, primaria e secondaria presenti sul territorio al fine di trasmettere loro attenzione verso l'ambiente.

- Banchette ha inoltre acquisito il riconoscimento di inserimento all'interno del patrimonio Unesco, insieme a Ivrea, grazie alla presenza, sul nostro territorio, di Villa Rossi.

- **Turismo:** Il Comune aderisce al Turismo Torino e Provincia srl.

3.1.2. Valutazione delle performance: La valutazione avviene sulla base dei criteri definiti con la deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 13/06/2012 "Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" e tiene altresì conto di quanto previsto nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi deliberato dalla Giunta comunale il 29/01/2014, n. 11.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Il Comune di Banchette partecipa per le seguenti percentuali nelle seguenti società:

Società Canavesana Servizi Spa per il 3,52%

Società Metropolitana Acque Torino per lo 0,00006%.

L'Ente ha adottato in data 28/12/2018 l'ultima ricognizione delle società partecipate.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.737.628,36	2.513.059,99	2.475.753,97	2.367.952,91	2.571.237,90	-6,08%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	48.702,00	93.410,85	88.409,58	149.895,47	586.743,30	+1.104,76%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0	0,00	4.535,96	0,00	0,00	0
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	2.786.330,36	2.606.470,84	2.568.699,51	2.517.848,38	3.157.981,20	13,33%

SPESE	IMPEGNI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.260.917,94	2.231.932,31	2.200.335,37	2.184.142,89	2.324.880,81	2,82%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	36.506,68	83.306,38	418.131,41	505.146,69	768.893,36	2.006,17%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	115.222,99	121.653,96	69.534,25	72.881,77	76.393,22	- 33,70%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.412.647,61	2.436.892,65	2.688.001,03	2.762.171,35	3.170.167,39	+ 31,40%
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di

						incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	240.670,87	308.512,16	372.107,83	406.157,53	362.541,83	50,64%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	240.670,87	308.512,16	372.107,83	406.157,53	362.541,83	50.64%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		VERIFICA EQUILIBRI				
		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014 (#)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018_) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		54.127,23	30.535,35	0,00	10.870,13
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.737.628,36	2.513.059,99	2.475.753,97	2.367.952,91	2.571.237,90
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	2.260.917,94	2.231.932,31	2.200.335,37	2.184.142,89	2.324.880,81
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		30.535,35	0	10.870,13	
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			0,00	0,00	
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	115.222,99	121.653,96	69.534,25	72.881,77	76.393,22
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		361.487,43	183.065,60	236.419,70	100.058,12	180.834,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	11.620,00	7.000,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	1.265,00	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		62.100,00	82.026,28	6.700,00	156.485,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	0,00	

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				361.487,43	120.965,60	154.393,42	106.243,12	31.349,00
O=G+H+I-L+M								
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)			24.600,00	433.650,00	216.709,36	356.993,00	44.840,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)				28.265,01	363.447,50	125.154,41	89.577,52
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)			48.702,00	93.410,85	92.945,54	149.895,47	586.743,30
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)							
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)				0,00	0,00	1.265,00	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)				0,00	0,00	0,00	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)				0,00	0,00	0,00	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)				0,00	0,00	0,00	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)				62.100,00	82.026,28	6.700,00	156.485,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)				0,00	0,00	0,00	
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)			36.506,68	83.306,38	418.131,41	505.146,69	768.893,36
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)				363.447,50	125.154,41	89.577,52	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)							
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)							
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				36.795,32	170.671,98	211.842,86	42.753,67	108.752,46
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E								
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)							
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)							
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)							
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)							
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)							
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)							
EQUILIBRIO FINALE				398.282,75	291.637,58	366.236,28	148.996,79	140.101,46
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y								

(#) dati ottenuti secondo gli equilibri previsti dal D.Lgs. 267/2000

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	2.415.687,46	2.440.666,80	2.533.684,66	2.507.842,89	3.210.365,75
Pagamenti	2.258.991,27	2.382.450,49	2.744.034,56	2.878.450,96	2.553.695,03
Differenza	156.696,19	58.216,31	-210.349,90	-370.608,07	656.670,72
Residui attivi	611.313,77	474.316,20	407.122,68	416.163,02	310.157,28
Residui passivi	394.327,21	362.954,32	316.074,30	289.877,92	1.011.687,87
Differenza	216.986,56	111.361,88	91.048,38	126.285,10	-701.530,59
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	373.682,75	169.578,19	-119.301,52	-244.322,97	-44.859,87

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	820.309,47	988.820,49	868.873,65	597.811,89	1.273.467,31
Totale residui attivi finali	1.015.545,05	969.918,76	934.540,59	952.315,05	931.388,68
Totale residui passivi finali	782.403,42	399.793,65	374.702,39	367.084,79	1.070.218,30
Risultato di amministrazione	1.053.451,10	1.558.945,60	1.428.711,85	1.1183.042,15	1.134.637,69
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	30.535,35	0,00	10.870,13	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	363.447,50	125.154,41	89.577,52	0,00
Risultato di Amministrazione	1.053.451,10	1.164.962,75	1.303.557,44	1.082.594,50	1.134.637,69
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00		
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00		
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00		
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	11.620,00	7.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00		
Spese di investimento	24.600,00	433.650,00	216.709,36	356.993,00	44.840,00

Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00		
-----------------------------------	------	------	------	--	--

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	553.997,53	352.210,60	15.651,74	14.921,36	554.727,91	202.517,31	469.489,50	672.006,81
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	6.451,16	0,00	0,00	0,00	6.451,16	6.451,16	43,43	6.494,59
Titolo 3 - Extratributarie	255.877,39	152.140,14	111,67	1.824,50	254.164,56	102.024,42	124.294,21	226.318,63
Parziale titoli 1+2+3	816.326,08	504.350,74	15.763,41	16.745,86	815.343,63	310.992,89	593.827,14	904.820,03
Titolo 4 - In conto capitale	10.862,40	2.500,00	0,00	0,00	10.862,40	8.362,40	0,00	8.362,40
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	66.947,21	0,00	0,00	0,00	66.947,21	66.947,21	0,00	66.947,21
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	24.605,40	5.378,17	0,00	1.298,45	23.306,95	17.928,78	17.486,63	35.415,41
TOTALE	918.741,09	512.228,91	15.763,41	18.044,31	916.460,19	404.231,28	611.313,77	1.015.545,05

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	586.659,21	424.515,57	62.885,98	523.773,23	99.257,66	369.358,01	468.615,67
Titolo 2 - In conto capitale	334.195,83	63.024,85	0,00	334.195,83	271.170,98	4.098,60	275.269,58
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	33.067,42	14.121,40	1.298,45	31.768,97	17.647,57	20.870,60	38.518,17
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	953.922,46	501.661,82	64.184,43	889.738,03	388.076,21	394.327,21	782.403,42

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	624.014,01	197.237,90	143,03	3.687,62	620.469,42	423.231,52	213.598,40	636.829,92
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	31.322,30	21.419,42	0,00	0,00	31.322,30	9.902,88	28.710,00	38.612,88
Titolo 3 - Extratributarie	197.757,81	91.095,38	0,00	0,00	197.757,81	106.662,43	58.228,47	164.890,90
Parziale titoli 1+2+3	853.094,12	309.752,70	143,03	3.687,62	849.549,53	539.796,86	300.536,87	840.333,70
Titolo 4 - In conto capitale	72.000,00	7.800,00	0,00	0,00	72.000,00	64.200,00	1.873,60	66.073,60
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	4.535,96	0,00	0,00	0,00	4.535,96	4.535,96	0,00	4.535,96
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	22.684,97	9.801,98	0,00	184,38	22.500,59	12.698,61	7.746,81	20.445,42
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	952.315,05	327.354,68	143,03	3.872,00	948.586,08	621.231,40	310.157,28	931.388,68

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	250.512,39	223.580,73	0,00	250.512,39	26.931,66	385.555,51	412.487,17
Titolo 2 - In conto capitale	60.984,76	57.977,02	0,00	60.984,76	3.007,74	587.103,80	590.111,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	5.547,09	5.547,09	0,00	5.547,09	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	50.040,55	21.265,14	184,38	49.856,17	28.591,03	39.028,56	67.619,59
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	367.084,79	308.369,98	184,38	366.900,41	58.530,43	1.011.687,87	1.070.218,30

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	265.741,03	93.015,57	47.472,35	217.785,06	624.014,01
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	15.024,05	16.298,25	31.322,30
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	88.269,85	4.433,62	6.601,80	98.452,54	197.757,81
TOTALE	354.010,88	97.449,19	69.098,20	332.535,85	853.094,12
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	72.000,00	72.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	4.535,96	0,00	4.535,96
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	4.535,96	72.000,00	76.535,96
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	6.489,13	2.162,77	2.405,90	11.627,17	22.684,97
TOTALE GENERALE	360.500,01	99.611,96	76.040,06	416.163,02	952.315,05

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	11.766,45	5.592,29	33.021,11	200.132,54	250.512,39
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	3.558,99	57.425,77	60.984,76
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	5.547,09	5.547,09
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	10.335,97	6.199,95	6.732,11	26.772,52	50.040,55
TOTALE GENERALE	22.102,42	11.792,24	43.312,21	289.877,92	367.084,79

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	33,58%	36,85%	36,29%	35,72%	32,13%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. L'Ente non è mai risultato inadempiente rispetto al patto di stabilità interno e quindi non è incorso in sanzioni al riguardo.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.190.949,74	2.069.255,10	1.999.720,85	1.926.839,08	1.850.445,86

Popolazione residente	3259	3231	3246	3257	3239
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	672,28	640,44	616,06	591,60	571,30

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,91%	4,01%	3,44%	3,69%	3,48%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2013*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	11.587,80	Patrimonio netto	4.872.690,12
Immobilizzazioni materiali	8.818.317,36		
Immobilizzazioni finanziarie	56.060,68		
Rimanenze	0,00		
Crediti	918.741,09		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.675.359,59
Disponibilità liquide	653.046,19	Debiti	2.929.565,10
Ratei e risconti attivi	19.861,69	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	10.477.614,81	TOTALE	10.477.614,81

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	35.249,03
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	7.363,81	<i>A II) Riserve</i>	7.275.800,80

B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	8.624.802,09	A III) Risultato economico dell'esercizio	326.470,23
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	69.288,60	A) Totale Patrimonio Netto	7.637.520,06
B) Totale Immobilizzazioni	8.701.454,50	B) Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	783.897,94	D) Debiti	2.445.644,27
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	597.811,89		
C) Totale Attivo Circolante	1.381.709,83		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO	10.083.164,33	TOTALE	10.083.164,33

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	625.757,58	625.757,58	625.757,58	625.757,58	625.757,58
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	601.856,23	557.879,71	523.713,67	546.572,44	518.843,79
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,62%	25,00%	23,80%	25,02%	22,32%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale* Abitanti	184,67	172,66	161,34	167,81	160,19

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	0,0046	0,0043	0,0037	0,0043	0,0031

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Vedasi quanto esplicitato di seguito nel riquadro

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2009 – Riferimento della spesa di lavoro flessibile - € 12.133,21
Anno 2014 e anno 2015 – non c'è stata spesa di personale per lavoro flessibile
Anno 2016 - € 14.745,00 per somministrazione di lavoro
Anno 2017 - € 1.497,40 per somministrazione di lavoro e € 14.897,15 per lavoro a tempo determinato
Anno 2018 - € 3.590,00 per somministrazione di lavoro
Negli anni 2016 e 2017 non sono stati rispettati i limiti previsti dalla normativa vigente per quanto riguarda il lavoro flessibile. La mancanza del rispetto di questo vincolo è stata determinata da improcrastinabili esigenze di servizio non garantibili con il restante personale a tempo indeterminato. E' stato comunque rispettato il limite complessivo della spesa di personale.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Si è provveduto alla riduzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	39.811,67	41.950,10	37.541,00	37.966,00	40.958,34

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**1. Rilievi della Corte dei conti**

- **Attività di controllo:** l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- **Attività giurisdizionale:** L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: L'Ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: Negli anni di mandato si è operato attraverso una costante ricognizione della spesa al fine di contenerne l'entità e salvaguardare il pareggio e gli equilibri di bilancio.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non vi sono società controllate, ma solamente partecipate.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008? **Non ricorre**

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente? **Non ricorre**

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Non ricorre la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2013* (Bilancio al 31/12/2013) – Società Canavesana Servizi Spa – Società in house							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Società per azioni (2)	3,52%		381100	15.273.720,00	,00	1.672.786,00	104.306,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2017* (Bilancio al 31/12/2017) – Società Canavesana Servizi Spa – Società in house							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Società per azioni (2)	3,52%		381100	15.592.756,00	,00	1.991.944,00	177.513,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L''arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
AEG AZIENDA ENERGIA E GAS – SOC. COOPERATIVA	Fornitura gas ad uso riscaldamento	D.C.C. n. 10 dell'08/04/2016	Conclusa

Tale è la relazione di fine mandato *del COMUNE DI BANCHETTE* che verrà trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti nei tempi previsti dalla normativa vigente.

Banchette, 26 marzo 2019

Il SINDACO

(Franca Giuseppina SAPONE)

Relazione trasmessa alla Corte dei Conti in data 05 aprile 2019.



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

3 aprile 2019

L'organo di revisione economico finanziario

(Giuseppina CENEDESE)

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.