



# COMUNE DI BANCHETTE

*Città Metropolitana di Torino*

## DECRETO DEL SINDACO N. 26 IN DATA 01.04.2026

### **OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

#### **IL SINDACO**

Visto l'articolo 50, comma 10, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il quale compete al Sindaco la nomina dei Responsabili dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti;

Visto l'articolo 97, comma 4, lettera d), D. Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che il Segretario Comunale esercita ogni funzione attribuitagli dallo Statuto, dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto lo Statuto Comunale e in particolare il Titolo V che disciplina l'ordinamento degli uffici e del personale del Comune;

Dato atto che questo Ente è privo di figure dirigenziali;

Richiamati il Capo 1 e l'art. 8 del Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/03/2020 e s.m.i. che disciplina l'organizzazione di questo Ente;

Dato atto che a decorrere dal 28.04.2022 la sede di Segreteria del Comune di Banchette risultava vacante;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 17.12.2025 ad oggetto "Costituzione della sede di segreteria convenzionata fra i comuni di San Carlo Canavese, Banchette, Valperga e Salassa per l'esercizio delle funzioni di Segretario comunale. Approvazione schema di convenzione";

Visto il Decreto Prefettizio n. 01 del 20.01.2026, acquisito agli atti in data 20.01.2026, protocollo 548, con il quale la Prefettura di Torino, Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, prende atto della costituzione della suddetta Convenzione di Segreteria, assegnando quale Titolare la dr.ssa Gaetana DEL SORDO, e dando atto che la nuova convenzione avrà durata fino al 31.12.2029;

Visto altresì il Decreto del Sindaco del Comune di San Carlo Canavese n. 2 del 21.01.2026 di nomina del Segretario comunale titolare della convenzione di Segreteria San Carlo Canavese, Valperga, Banchette, Salassa;

Richiamata la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 02.02.2026 al numero 989, con la quale il Comune di San Carlo Canavese comunicava la presa in servizio della Dr.ssa Gaetana DEL SORDO, con effetto giuridico dal 1° febbraio 2026;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 25.03.2026 ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028";

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 25 del 01.04.2026, di revoca dell'attribuzione ad interim della Responsabilità dell'Area Amministrativa alla Ragioniera Gianna Giacomina PIVIOTTI, conferita con proprio decreto n. 20 del 29.12.2015, e conferma in capo alla stessa della Responsabilità dell'Area Finanziaria;

Ritenuto necessario ed opportuno, alla luce del PIAO 2026/2028 ed in particolare della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.1 "Struttura organizzativa", attribuire la Responsabilità dell'Area Amministrativa al Segretario Comunale dr.ssa Gaetana DEL SORDO;

### **DECRETA**

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di attribuire, a far data dall'emanazione del presente atto, in capo al Segretario Comunale, dr.ssa Gaetana DEL SORDO, la nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, conferendogli le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del TUEL D.Lgs. 267/2000 e cioè tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la Legge o lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;
3. di determinare in anni uno, dalla data odierna, la durata dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa conferito al Segretario comunale;
4. di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
5. di nominare responsabile dell'Area Amministrativa, in caso di assenza o impedimento del Segretario comunale, la Responsabile dell'Area Finanziaria;
6. di pubblicare il presente decreto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L. 69/2009, e nella sezione "Amministrazione Trasparente, per l'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
7. di attribuire l'esecuzione del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Economico-finanziario;
8. di comunicare alle interessate il presente Decreto

Banchette, 1° aprile 2026

Il Sindaco  
Antonio MAZZA

Firma omessa ai sensi art. 3,  
comma 2, D. lgs 39/1993