

COMUNE DI BANCHETTE

Città metropolitana di Torino

ISCRIZIONI ONLINE SERVIZIO MENSA**MANUALE PER NUOVI UTENTI (genitori e figli) MAI ISCRITTI AL SERVIZIO****A****Indice**

Accesso	2
Nuova iscrizione.....	2
Anagrafica ed ISEE genitore:	3
Anagrafica figli	5
Iscrizione Servizio mensa	6
Modificare o eliminare una domanda di iscrizione	6
Invio delle diverse domande di iscrizione	7
Pagamento prima iscrizione ed invio modulistica all'Ufficio Scuole del Comune.....	8

Accesso

L'accesso al sistema dovrà avvenire tramite SPID oppure, utilizzando un computer, anche tramite CIE (Carta Identità Elettronica).

Nuova iscrizione

Accedere da Chrome al nuovo portale <https://banchette.ristonova.it/portale> ed accedere tramite SPID / CIE.

Credenziali

SPID

CIE


Comune di Esempio

TEST

▼

 Entra con SPID

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori informazioni su SPID

sp:d✓

 AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Selezionare dalla lista il proprio fornitore di credenziali SPID ed eseguire l'accesso. Una volta eseguito l'accesso entrerete in automatico nella sezione **Iscrizioni Online** (vedere pagina successiva "Domanda di iscrizione").

IMPORTANTE: Per poter procedere con l'iscrizione online è necessario disporre di un indirizzo e-mail.

Domanda di iscrizione

La nuova interfaccia si divide in tre punti:

- *Dati Anagrafici Pagante e dati Isee*
- *Dati Anagrafici dei figli*
- *Servizi a cui iscrivere il/i figlio/i*

Anagrafica ed ISEE genitore:

Tramite il pulsante *Modifica* è possibile inserire o modificare i dati delle due sottosezioni:

- a sinistra si inseriscono i *dati anagrafici del genitore* richiedente (il “pagante”)
- a destra è invece possibile inserire/modificare i dati dell’*attestazione ISEE*

Dati anagrafici pagante

MICHELE TEST	ISEE
BRNMHL76B04A703D 1976-02-04  Modifica	 Modifica
Sezione completata 	 Dati mancanti

N.B.: In fondo a ciascuna sezione, un messaggio evidenzia se la sezione è completa o se mancano dati.

Nella sezione anagrafica, inserite i dati richiesti, con carattere MAIUSCOLO e senza accenti.

Dopo aver completato la compilazione, cliccate il tasto “Salva” in fondo al riquadro.

Sarà possibile tornare a questa sezione in un secondo momento, per apportare eventuali correzioni ai dati inseriti prima dell’invio definitivo.

NOTA

Il genitore che si iscriverà come pagante sarà riconosciuto quale destinatario di ogni comunicazione inerente al servizio e sarà responsabile, anche in termini di legge, del pagamento del servizio stesso. Inoltre, dovrà essere lo stesso che intenderà usufruire della detrazione fiscale per le spese per la mensa scolastica.

Codice fiscale	Email
BRNMHL7... ..703D	Email
Nome	Cognome
MICHELE	TEST
Sesso	Data di nascita
M	04/02/1976
Provincia di nascita	Comune di nascita
VI	Bassano del Grappa
Tipo documento	Numero documento
C.IDENTITA' PROVA	00ZZZ997
Rilasciato da	Data di rilascio
Rilasciato	04/05/2021
Indirizzo	Cap
Indirizzo	36061
Provincia (EE per stato estero)	Comune
VI	Bassano del Grappa
Cittadinanza	
Italia	
Stato civile	
coniugato	
Stato occupazionale	
lavoratore dipendente	
Numero di cellulare	Numero di telefono
Numero di cellulare	Numero di telefono

Nella sezione ISEE, compilare i campi richiesti (riservato ai residenti a Banchette).

In alternativa, se non si intende inserire alcun dato, barrate la casella *Non intendo inserire ISEE*.

Successivamente cliccate *Salva*.

Modifica	
Non intendo inserire ISEE	☐
Tipo di Isee	Attestazione ISEE
Numero protocollo	
Data presentazione INPS-ISEE	gg/mm/aaaa
Valore ISEE(*) - es.1250.30	

Anagrafica figli

In questa sezione, tramite il pulsante *Modifica* è possibile modificare i dati anagrafici di ciascun figlio e aggiungere un nuovo figlio. I nominativi qui inseriti potranno poi essere utilizzati per richiedere l'iscrizione ad uno o più servizi. Utilizzare il MAIUSCOLO e non usare accenti.

Per aggiungere un figlio alla lista, utilizzate il pulsante *Modifica* nel riquadro "Nuovo Figlio".

Dati anagrafici figli

TERZO TEST

NIDO L'AQUILONE via Mozambico

Modifica
Elimina

Sezione completata

nuovo figlio


Modifica

Dati mancanti

N.B.: La compilazione dell'anagrafica figli è analoga a quella del genitore pagante. Si possono inoltre scegliere **scuola** e **classe**. Per le **classi PRIME** della scuola secondaria di primo grado, selezionare "1 _sezione da definire". Per i **nuovi ingressi alla scuola dell'Infanzia**, selezionare la scuola e poi "Nuovi Ingressi".

Scuola	Classe
Scegli scuola ▼	Scegli classe ▼

Iscrizione Servizio mensa

In questa sezione si trovano i servizi per i quali è disponibile l'iscrizione online. Per potere effettuarla è necessario che le sezioni precedenti – di Anagrafica pagante, ISEE e Anagrafica figli – siano completate.

In ciascun servizio è possibile richiedere l'iscrizione per uno o più figli.

MENSA
Iscrizione attiva

NUOVA ISCRIZIONE

Attenzione! E' possibile iscrivere un figlio solo quando le sezione 'Anagrafica pagante' e 'Anagrafica figlio' sono completate.

scegli figlio/a da iscrivere ▼



Dati mancanti

N.B.: i servizi disponibili possono variare secondo la configurazione dell'impianto. Attualmente per il Comune di Banchette è attiva solo l'iscrizione on line al servizio mensa.

Successivamente, dopo aver selezionato il servizio MENSA, bisogna selezionare il tipo di dieta: indicare **"VITTO COMUNE"** in caso di assenza di diete speciali e/o etico religiose.

Nel caso di **diete speciali** (es: allergie, intolleranze, dieta etico/religiosa, etc), andrà selezionato il tipo di dieta e copia della documentazione dovrà essere inviata via e-mail all'Ufficio Scuole del Comune. **Non saranno evase richieste di iscrizione prima dell'avvenuta consegna della copia della documentazione (troverete la modulistica completa sul sito del Comune di Banchette al percorso servizi / studiare / mensa scolastica).**

Modificare o eliminare una domanda di iscrizione

Se desiderate modificare oppure rimuovere una domanda inserita ma non ancora inviata, utilizzate i pulsanti *Modifica / Elimina*.

Modifica

Elimina

Queste operazioni modificano o rimuovono la domanda di iscrizione al servizio (non l'anagrafica) dell'utente.

N.B.: quando cliccate *Elimina*, il sistema richiederà una conferma prima di rimuovere l'iscrizione.

Invio delle diverse domande di iscrizione

L'invio delle domande di iscrizione avviene separatamente *per ciascun servizio e per ciascun figlio*.

Affinché sia possibile effettuare l'invio di una domanda (o di più domande) è necessario che:

- l'anagrafica del richiedente/pagante e la sezione Isee siano completi
- l'anagrafica dei figli sia completa
- la domanda di iscrizione sia completa
-

Quando tutte le sezioni sono complete, compare il pulsante verde



N.B.: prima dell'invio, il sistema richiede una conferma.

Quando il Comune avrà verificato i vostri dati e confermato la vostra richiesta riceverete una mail "iscrizione accettata dall'ufficio scuole".

PAGAMENTO PRIMA ISCRIZIONE ED INVIO MODULISTICA ALL'UFFICIO SCUOLE DEL COMUNE

TERMINATA LA FASE DI CARICAMENTO DEI DATI ON LINE, PER COMPLETARE L'ISCRIZIONE IL GENITORE DOVRA' EFFETTUARE QUESTI ULTIMI PASSAGGI:

- 1) Compilare il modulo **"DISCIPLINA UTILIZZO SERVIZIO MENSA"** ed inviarlo all'indirizzo ufficioscuole@comune.banchette.to.it , entro e non oltre la data di scadenza di iscrizione on-line al servizio.
- 2) **Effettuare un versamento di € 12,00** per l'attivazione del servizio (da versare solo la prima volta). Il pagamento dovrà essere fatto o con bonifico bancario o tramite bollettino postale, presentando copia del pagamento all'Ufficio Scuole del Comune (anche via mail), entro e non oltre la data di scadenza di iscrizione on-line al servizio. I riferimenti per poter pagare sono i seguenti:
 - Bonifico bancario intestato al Comune di Banchette al seguente IBAN:
IT 87 I 02008 30710 000000798859 Banca Unicredit Agenzia di Pavone Canavese
 - Bollettino postale sul c/c n. 30938104 intestato al Comune di Banchette

indicando nella **causale** "Iscrizione mensa NOMINATIVO ALUNNO". **Contestualmente** al versamento, si dovrà caricare un importo minimo corrispondente ad almeno 3 pasti. Le tariffe attualmente in uso sono consultabili sul sito del Comune, sezione mensa scolastica.

Il pagamento dei 12€ e il pagamento di minimo 3 pasti possono essere effettuati insieme (unico bollettino postale o unico bonifico bancario) e sono indispensabili per l'accettazione della domanda.
- 3) Scaricare dal sito del Comune, al percorso istruzione / servizi / servizi scolastici / richiedere iscrizione alla mensa scolastica, **l'INFORMATIVA RICARICHE E PRENOTAZIONI PASTI MENSA** nella quale vengono presentate le modalità di accesso e di utilizzo del programma del servizio mensa (comprese le varie modalità di pagamento per effettuare la ricarica dei pasti).
- 4) Nel caso di **diete speciali** (sanitarie o etico/religiose), inviare l'apposita modulistica all'ufficio Scuole del Comune. Più precisamente, in caso di diete per allergie, intolleranze, etc, si dovrà far compilare al pediatra la modulistica prevista dalla Regione Piemonte e riportata sul sito del Comune nella sezione "mensa scolastica". In caso di diete etico/religiose, invece, sarà sufficiente la compilazione da parte del genitore dell'apposito modulo.

RECAPITI COMUNE DI BANCHETTE

Centralino: 0125-611615

Ufficio Scuole: 0125-610645

Mail Ufficio Scuole: ufficioscuole@comune.banchette.to.it (contatto preferenziale)